

深圳市东泰国际物流有限公司办公室文件

东泰国际物流行发[2021]026 号

关于举行 2021 年上半年经营分析会议 暨员工座谈会的通知

公司各部门：

为全面总结公司上半年的经营工作，并对下半年各项工作做出针对性部署，确保全年工作任务和经营目标的圆满完成，经总经室研究决定召开 2021 年上半年经营分析会议暨员工座谈会，现将相关事宜通知如下：

一、会议主题：《团结一致 效益发展》

二、会议时间：2021 年 7 月 24 日 15:00 -- 18:00

晚宴时间：2021 年 7 月 24 日 18:30 -- 20:00

三、会场地点：会议地点：公司总部会议室

晚宴地点：海悦丽景酒店

四、参会人员：公司全体员工

五、流程及时间安排：

（一）14:30 开始签到

（二）15:00 经营分析会议

（二）15:30 员工分组讨论会

（三）17:00 总经理作全面性的工作部署

及董事长发表讲话

（四）18:00 会议结束（前往海悦丽景酒店）

六、会议议程：

（一）经营分析会议：上半年公司经营基本情况分析

工作报告人员：财务部刘桃枝

工作报告主要内容：财务部汇报公司上半年财务经营数据分析。

（二）员工分组讨论会

1、分组（见附件）

第一组组长：郭 平 记录员：刘桃枝

第二组组长：赖丽梅 记录员：熊逸君

第三组组长：何 丽 记录员：龚雅薇

第四组：杨柳飞、邓亮、林务滋、杨金刚、万志诚

2、职责：

（1） **组长职责：**主要负责组织本组成员围绕拟订的议题作讨论，以及维护讨论过程中的纪律性与活跃性。

（2） **记录员职责：**主要负责详细记录讨论过程中形成的讨论决议、以及重点亮点的发言，整理完毕交至本组组长审核一遍后，再交行政部汇总。

3、讨论问题：

（1）你对各部门负责人或分管领导的工作表现有何意见和建议？

（2）你对目前公司的工作氛围有何感想和建议？

（3）对自己工作的专业能力、责任心、热情程度作何评价？

（4）对于员工福利方面，有何意见和建议？

（5）其他建议？

4、行政部记录员负责整理会议提议，汇总后呈报总经室，以便总经室对相关内容作出回应与解决。

特此通知



深圳市东泰国际物流有限公司办公室文件

东泰国际物流行发[2021]026 号

附件：

2021 年上半年经营分析会议讨论组安排表

	第一组	第二组	第三组	第四组
组长	郭平	赖丽梅	何丽	
记录员	刘桃枝	熊逸君	龚雅薇	
	杨珍	钟小珍	万志勇	杨柳飞
	范洺诚	杨梓薇	贺仁	邓亮
	陈富华	张洋	杨启开	林务滋
	王秋兰	王学芳	郭俊	万志诚
	孙银娇	林伟豪	黄红敏	杨金刚
	邱扬	万长国	潘雅欣	
	李仕明	陈桥秀	熊小香	
	刘锦财	叶勇辉	黄清鹏	
	伍鸿俊	黎强	陈锦权	
	陈浪	罗文聪	李爱红	