

2025 年第一季度“开门红”业绩激励方案

一、活动目的

为充分调动全体员工积极性，确保公司 2025 年第一季度业绩目标顺利达成，特制定本激励方案。

二、活动时间

2025 年 1 月 1 日-2025 年 3 月 31 日

三、活动目标

第一季度实现业绩目标 300 万元（不含总经室）。

四、奖励机制

- 奖励总额：完成业绩目标后，公司将拿出业绩的 1% 作为奖励，即 3 万元。
- 奖励分配：
 - 业务部门：60%，即 1.8 万元。
 - 后勤职能部门（行政部、财务部、客服部、仓储部、运作部）：40%，即 1.2 万元。
- 奖励分配细则：
 - 业务部门：根据各部门业绩完成情况进行分配，具体分配方案由业务部门负责人制定，报公司审批后执行。
 - 后勤职能部门：根据各部门人员数量及工作贡献进行分配，具体分配方案由行政部制定，报公司审批后执行。

五、活动实施

- 目标分解：各部门根据公司总体目标，制定本部门第一季度业绩目标及行动计划，并报公司备案。
- 过程跟踪：公司定期召开业绩分析会，跟踪各部门目标完成情况，及时发现问题并调整策略。
- 结果评估：活动结束后，公司将各部门目标完成情况进行评估，并根据评估结果发放奖励。

六、其他说明

- 本方案最终解释权归公司所有。
- 本方案自发布之日起执行。

附件：

- 业务部门奖励分配方案
- 后勤职能部门奖励分配方案

附件 1：业务部门奖励分配方案

1. 奖励总额：1.8 万元
业务部门奖励根据各部门业绩完成比例进行分配。
2. 分配规则：
 - 各部门实际完成业绩 $\div$ 公司总业绩目标 $\times$ 业务部门奖励总额 = 各部门应得奖金
3. 示例计算：
 - 市场部完成 X 万元，客服部完成 X 万元，国际货代部完成 X 万元，总业绩为 300 万元。
 - 市场部奖金 = $(X \div 300) \times 1.8$ 万元 = Y 万元
 - 客服部奖金 = $(X \div 300) \times 1.8$ 万元 = Y 万元
 - 货代部奖金 = $(X \div 300) \times 1.8$ 万元 = Y 万元
4. 发放方式：
 - 奖金分配需经部门负责人审核，报公司审批后执行。

附件 2：后勤职能部门奖励分配方案

1. 奖励总额：1.2 万元
后勤职能部门奖励根据各部门人员数量及各部门薪酬进行分配。
2. 分配规则（内勤职能部门）：
 - 人员数量权重：50%
按各部门人数占比分配奖金。
 - 薪酬占比权重：50%
根据各部门薪酬占比进行分配奖金。
3. 部门人员及奖金计算：
 - 行政部：3 人
 - 财务部：3 人
 - 客服部：5 人
 - 运作部：10 人
 - 仓储部：9 人
 - 总人数：30 人
 - 人员数量分配：
 - 行政部奖金 = $(3 \div 30) \times 1.2$ 万元 $\times 50\%$ = 0.06 万元
 - 财务部奖金 = $(3 \div 30) \times 1.2$ 万元 $\times 50\%$ = 0.06 万元
 - 客服部奖金 = $(5 \div 30) \times 1.2$ 万元 $\times 50\%$ = 0.10 万元
 - 运作部奖金 = $(10 \div 30) \times 1.2$ 万元 $\times 50\%$ = 0.20 万元
 - 仓储部奖金 = $(9 \div 30) \times 1.2$ 万元 $\times 50\%$ = 0.18 万元

- 各部门薪酬分配如下：
行政部：1.67 万元
财务部：2.35 万元
客服部：3.84 万元
运作部：6.32 万元
仓储部：4.69 万元
总薪酬：18.87 万元

$$\begin{aligned} \text{行政部奖金} &= (1.67 \div 18.87) \times 1.2 \text{ 万元} \times 50\% = 0.05 \text{ 万元} \\ \text{财务部奖金} &= (2.35 \div 18.87) \times 1.2 \text{ 万元} \times 50\% = 0.07 \text{ 万元} \\ \text{客服部奖金} &= (3.84 \div 18.87) \times 1.2 \text{ 万元} \times 50\% = 0.12 \text{ 万元} \\ \text{运作部奖金} &= (6.32 \div 18.87) \times 1.2 \text{ 万元} \times 50\% = 0.20 \text{ 万元} \\ \text{仓储部奖金} &= (4.69 \div 18.87) \times 1.2 \text{ 万元} \times 50\% = 0.15 \text{ 万元} \end{aligned}$$

- 总奖金分配：
行政部：0.06 + 0.05 = 0.11 万元
财务部：0.06 + 0.07 = 0.13 万元
客服部：0.10 + 0.12 = 0.22 万元
运作部：0.20 + 0.20 = 0.40 万元
仓储部：0.18 + 0.15 = 0.33 万元

4. 发放方式：

- 奖金分配需经行政部审核，报公司审批后执行。

以上分配方案确保了奖金分配的公平性和合理性，同时结合了人员数量和薪酬占比两个维度，激励后勤职能部门更好地支持公司业务发展。