



深圳市东泰国际物流有限公司

SHEN ZHEN DONG TAI INTERNATIONAL LOGISTICS CO., LTD

物品申购表

(此表格适用于小批量采购时使用)

DT-ADM-QR-008-A.0

序号	物品名称	规格	产地	单价	数量	金额	所属类别		用途	备注
							固定 资材	低值 易耗		
1	合同蓝纸A4			5.5	200张	¥1100				
2	制作要求: A4纸A4								上海进口博览会观展用, 11/5上午送	
3	制作要求: A4纸A4								还外通印刷共16页, 彩色,	
4	南有不清楚信息可联系我司郑先生: 18313841703									
5										
6										
合计						0				

申购: 曹明

行政复核: 蔡西

分管领导: 李

办公用品类采购流程: 需求部门应于每月25日前提出申请→递交行政部汇总→行政评估库存并呈总经理批准→通知月结单位送货, 临时或紧急物品申购, 需要事先填单申请, 按以上流程签批后通行行政统一采购, 其他部门不拥有采购权。

批准: 蔡西

2